



EN 2025 DEVENEZ



Gestionnaire **COMPTABLE ET FISCAL**

Titre Professionnel du Ministère du Travail
NIVEAU 5

Gestionnaire Comptable et Fiscal

Titre Professionnel du Ministère du Travail de Niveau 5



La certification est organisée en 3 blocs de compétences pouvant être suivis et validés séparément.

INTRODUCTION

Le.la gestionnaire comptable et fiscal.e manie les chiffres comme personne. Entre indicateurs et tableaux de bord, le.la comptable-gestionnaire gère les flux économiques avec comme objectif la rentabilité de l'entreprise.

Vous aimez jouer avec les chiffres et avez un esprit d'initiative ? Ce métier est fait pour vous

S'il le souhaite, le titulaire pourra prolonger sa formation pour obtenir le TP Responsable Petites et Moyennes Structures

Qui ?	Demandeur.euse d'emploi, salarié.e en CDD, CDI, Intérim, en reconversion, Jeunes de – de 26 ans
Délai d'accès à la formation	Entretien et test de positionnement afin d'établir un programme de formation au plus proche de vos besoins.
Prérequis	Aptitude requises : méthode-rigueur-organisation-respect des règles...
Objectifs	Permettre à a des personnes de trouver un emploi pérenne de gestionnaire comptable et fiscal dans des PME locales. Permettre à des personnes issues du métier tertiaire administratif ayant exercé ce métier plusieurs années, souhaitant acquérir une qualification reconnue par un titre professionnel identifié au RNCP. Acquérir des compétences techniques pour une employabilité immédiate, une adaptabilité et une autonomie devant les nouveaux besoins des entreprises.
Durée de parcours de formation	720 heures
Métiers possibles suite à la formation	Le titulaire du TP pourra être Cadre comptable-chef.fe de groupe-responsable administratif.ve et financier.ère Comptable gestionnaire, comptable, comptable unique, comptable général.e, collaborateur.rice de cabinet comptable, chef.fe comptable, responsable comptable, responsable comptable et financier.ère
Tarifs	Formation accessible à partir de 8,50€ / heure Nos conseillers.ères vous accompagnent dans le cadre du montage financier de votre dossier
Modes de financement possibles	OPCO de l'employeur dans le cadre de l'alternance Formation éligible au CPF Projet de Transition Professionnelle Financement individuel (Pôle Emploi, Agefiph, Région, privé...)
Accessibilités et services	Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap, adaptation du poste en formation et en entreprise selon RQTH. Tiers temps supplémentaire lors des sessions d'examen Nos centres disposent de places de parking et sont accessibles en transport en commun. Ils vous proposent des espaces dédiés à la restauration du midi. D'autres solutions de restauration sont accessibles à proximité

Taux de réussite

100%

Taux de satisfaction

N/R%

BC 1 - Établir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels**Compétences**

Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes
Réviser et valider les comptes annuels

BC 2 - Renseigner et contrôler les déclarations fiscales**Compétences**

Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques
Etablir, contrôler et valider les déclarations fiscales annuelles

BC 3 - Établir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise**Compétences**

Analyser les états comptables de synthèse
Etablir et présenter des budgets et prévisions financières

*Vous êtes en situation de handicap ? Vous pouvez le signaler à votre conseiller·ère formation.
Nous pouvons vous accompagner (aménagement de parcours et de poste)*

STAGE OBLIGATOIRE**MODALITÉS, MOYENS, MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

Formation en Blended Learning (présentiel, classes virtuelles, visio, e-learning...)

Formation collective ou individualisée

Accompagnement personnalisé

Salles de formation équipées

Ressources multimédia

Plate-forme de formation digitale

Apports théoriques en salle,

autoformation tutorée, études de cas

Application en période d'immersion en entreprise

**EQUIPE PÉDAGOGIQUE**

Formateur.rice.s pour adultes du métier et formé.e.s à la pédagogie pour adultes

Responsable d'activité

Référent.e Handicap et Egalité femme homme

Assistant.e administratif.ve

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation régulière des acquis en cours de formation

Évaluation des périodes d'immersion en entreprise avec le.la tuteur.trice.

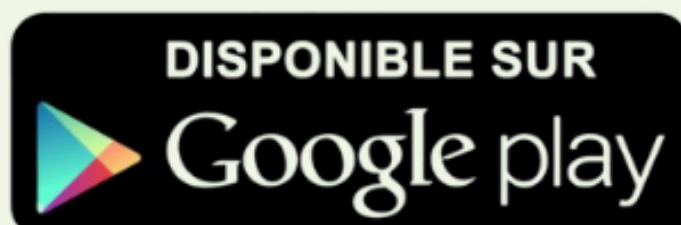
Examens blancs

Session d'examen final (total ou partiel) devant un jury

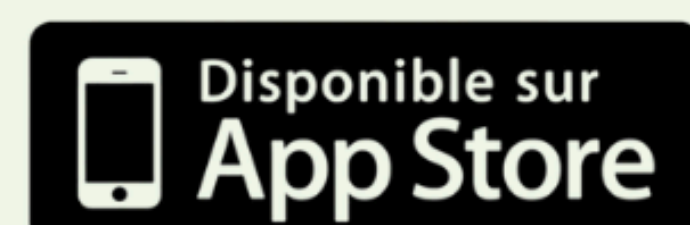
Attestation de formation

Évaluation de la formation par le.la participant.e

TÉLÉCHARGEZ NOTRE APPLICATION



CODE CONNEXION
45803774



PRENEZ RDV EN LIGNE



POUR + D'INFOS, CONTACTEZ-NOUS :

À BREST

3 rue Edouard Belin – 29200
02 98 41 86 03

À QUIMPER

50 rue du Président Sadate -
BAT F – 29000
02 98 52 09 12